



ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

Prot. n. 9674/I.1

Ascoli Piceno, 27 agosto 2024

A tutto il Personale Docente ed ATA
in servizio dal **02 settembre 2024**
ISC "Borgo Solestà – Cantalamessa"
E p.c. al DSGA
Al Sito Web di Istituto

OGGETTO: Presa di servizio personale docente e ATA in ENTRATA - 02 settembre 2024

Si comunica che il personale elencato di seguito, che dovrà assumere servizio a far data dal giorno 02/09/2024, è tenuto a recarsi in segreteria, Area Personale, in via San Serafino Galiè, n. 1 (Piano 2^), **lunedì 02 settembre 2024** per l'identificazione e la presa di servizio:

- docenti e personale ATA in assegnazione provvisoria
- docenti e personale ATA in utilizzo
- docenti e personale ATA trasferiti
- docenti e personale ATA immessi in ruolo
- docenti/personale che rientra dal collocamento fuori ruolo
- coloro che rientrano da aspettative e congedi straordinari
- docenti e personale ATA incaricati fino al 30.06.2024 o fino al 31.08.2024
- docenti di Religione Cattolica

Gli interessati sono pregati di presentarsi secondo il seguente prospetto orario:

1) personale ATA ore 8.00: *in assegnazione provvisoria o in utilizzazione, trasferito o immesso in ruolo incaricato fino al 30 giugno 2025 o al 31 agosto 2025;*

2) personale Docente ore 8.30: *(posto comune e sostegno) in assegnazione provvisoria o in utilizzazione, trasferito o immesso in ruolo incaricato fino al 30 giugno 2025 o al 31 agosto 2025.*

Tutto il personale di cui sopra avrà cura di consegnare, all'atto della presa di servizio, la modulistica allegata alla presente comunicazione al personale di segreteria (Ufficio personale), preventivamente compilata in tutte le sue parti.

Si raccomanda a tutti i convocati di presentarsi con documento di riconoscimento in corso di validità, codice fiscale, copie degli attestati dei corsi di formazione sulla sicurezza (*generale e specifica, primo soccorso, antincendio, ecc...*).

Si rammenta che è compito della Scuola verificare titoli dichiarati e requisiti per eventuali benefici di legge. Pertanto gli interessati avranno cura di presentare titoli in originale e sottoscriverne copia conforme da depositare in segreteria che procederà ad inviare all'ente certificatore verifica di veridicità.

In caso di cattedra orario esterna (COE) su comuni diversi, i docenti dovranno:

1. Presentarsi nella scuola di titolarità per la presa di servizio.
2. Recarsi, successivamente, nella scuola di completamento.

Qualora vi fossero incontri o attività programmate anche nella scuola di completamento, è necessario contattare entrambe le scuole per coordinare gli orari e le presenze.

Non devono presentarsi per la presa di servizio il 2° settembre 2024 i docenti che:

1. Non hanno cambiato scuola di titolarità e hanno prestato servizio nella medesima nel 2023/24.
2. Si trovano in maternità (per tali docenti il rapporto di lavoro si perfeziona con la sola accettazione della nomina, sia a tempo determinato che indeterminato).

Differimento della presa di servizio

Qualora un docente sia impossibilitato a prendere servizio il 2° settembre 2024 per motivi normativamente previsti, può differire la presa di servizio. Questo riguarda anche i docenti con contratto di supplenze al 30 giugno e al 31 agosto.

Si ricorda che contestualmente alla presa di servizio il personale docente e ATA in ingresso dovrà produrre dichiarazione attestante la frequenza dei corsi sulla sicurezza di cui al D. Lgs. 81/2008, al fine di consentire alla Scuola la pianificazione di eventuali corsi e/o aggiornamenti da attivare.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Alessandra Goffi
*(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/93)*